

**BANDO DI GARA****PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE  
(PERIODO 01.01.2010 AL 31.12.2014)**

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 20/02/2009 e della determina del responsabile del settore finanziario n. 52 del 12/03/2009, si informa che questo Comune indice una gara, da esperirsi ai sensi del D. Lgs 163/2006 per appalti di servizi sotto soglia mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di **tesoreria comunale**.

**ENTE APPALTANTE:** Comune di Cerreto Grue (AL) P.IVA 00465330066 – C.F. 00465330066 - Via Roma n. 11 - C.A.P. 15050.

**OGGETTO, LUOGO E DESCRIZIONE DELLE OPERAZIONI:**

**a. Luogo delle prestazioni:** Comune di Cerreto Grue (AL)

**b. Oggetto, descrizione delle prestazioni e normativa di riferimento:**

Categoria di servizi n. 6b;

Allegato II A D. Lgs. 163/2006;

Servizio di tesoreria da svolgere secondo le modalità previste dal T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000 e lo schema di convenzione approvato con deliberazione consiliare n. 07 del 20/02/2009;

**c. Importo:** il servizio di tesoreria è gratuito.

**DURATA DELL'APPALTO:** cinque anni con decorrenza 01/01/2010 fino al 31/12/2014 eventualmente rinnovabile ai sensi di legge.

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 10 del D. Lgs. n. 385/1993.

Le banche partecipanti dovranno indicare l'esistenza di uno sportello ove svolgere il servizio in un Comune confinante.

Non possono partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e che non sono in regola con le disposizioni della Legge 13/3/1999, n. 68 e s.m.i.

E' ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, i cui soggetti associati siano singolarmente in possesso di tutti i requisiti di carattere generale per partecipare alla gara.

Non è consentito ad una stessa impresa di presentare contemporaneamente offerta in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero individualmente ed in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate. L'impresa mandataria o capogruppo dovrà possedere i requisiti specifici per l'espletamento del servizio di tesoreria, così come prescritto dall'art. 208 del D. Lgs. 267/2000.

**PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** l'appalto sarà affidato ai sensi del D.Lgs. 163/2006 per appalti di servizi sotto soglia e con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 55 e 83 del D.Lgs 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.

**A) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO  
MAX PUNTI 60:**

**A 1) TASSO DI INTERESSE ATTIVO** applicato sulle giacenze di cassa con parametrizzazione all'EURIBOR 3 mesi

All'offerta migliore: max punti 20  
Punteggi proporzionali per le altre offerte: punti 20

**A 2) TASSO DI INTERESSE PASSIVO** applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria con parametrizzazione all'EURIBOR 3 mesi

All'offerta migliore: max punti 22  
Punteggi proporzionali per le altre offerte: punti 22

**A 3) SPESE VIVE DI GESTIONE** e di tenuta dei conti fruttiferi (con esclusione dell'imposta di bollo)

Nessun addebito di spese: max punti 8  
Nessun punto per offerte onerosi: punti 8

**A 4) COSTO DEL BONIFICO AL BENEFICIARIO**

All'offerta migliore: max punti 5  
Punteggi proporzionali per le altre offerte: punti 5

**A 5) COMMISSIONI** per custodia, amministrazione, compravendita titoli sia di proprietà che di terzi

Nessun addebito di commissioni: max punti 5  
Nessun punto per addebito di commissioni: punti 5

**B) ELEMENTI INERENTI L'ISTITUTO BANCARIO  
MAX PUNTI 20**

**B 1) NUMERO DI ENTI PUBBLICI NELL'AMBITO PROVINCIALE** per i quali si sta svolgendo il servizio di Tesoreria

Punti 1 per ogni ente gestito con un max di punti 20 max punti 20

**C) ALTRI ELEMENTI  
MAX PUNTI 20:**

**C 1) CORRESPONSIONE ALL'ENTE** di contributo annuo o sponsorizzazione da destinare ad attività culturali, ricreative, sportive: max punti 10

Punteggio per offerta max: punti 10  
Punteggio proporzionale per le altre offerte: =

**C 2) SERVIZI AGGIUNTIVI DI RISCOSSIONE:** possesso di procedure informatiche che permettano di gestire direttamente la riscossione ordinaria delle entrate comunali: max punti 8  
Punti 2 per ogni procedura informatica con un max di: punti 8

**C 3) ALTRI ELEMENTE A DISCREZIONE DELL'OFFERENTE**

All'offerta migliore: max punti 2  
Punteggi proporzionali per le altre offerte: punti 2

La gara verrà aggiudicata all'Istituto che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base agli elementi sopra descritti, dando atto che la migliore offerta sarà quella che avrà totalizzato il punteggio complessivo più elevato. (PUNTEGGIO MASSIMO 100)

**MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire un plico al Comune di Cerreto Grue - ufficio protocollo - Via Roma n. 11 - 15050 – Cerreto Grue (AL) **entro le ore 12.00 del 04 maggio 2009**, con libertà di mezzi e ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione all'esterno della denominazione dell'offerente mittente e la seguente dicitura: **"OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TESORERIA COMUNALE .- anni 2010-2014 "**, il plico dovrà contenere due buste:

1) busta (con l'indicazione "DOCUMENTI") contenente:

1.1) istanza di partecipazione in bollo sottoscritta dal Legale Rappresentante e/o da persona delegata nel quale indicare l'eventuale ricorso all'ATI.

1.2) dichiarazione cumulativa resa in carta libera dal Legale Rappresentante dell'Ente, Società, Istituto, offerente e/o persona delegata, corredata da fotocopia di documento d'identità nel quale si dichiara quanto segue (D.P.R. 445/2000):

- a) i nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'offerente
- b) che l'offerente è abilitato a svolgere il servizio di tesoreria a norma dell'art. 208 del Dlgs 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e normativa collegata;
- c) di essere iscritto alla C.C.I.A.A. indicando numero, provincia di iscrizione, ragione sociale, attività che l'impresa può svolgere, codice fiscale, partita iva e soggetti muniti di rappresentanza
- d) di non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro Ente, Società, Istituto, il servizio in oggetto;

e) che non partecipino alla medesima gara concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c.

- f) che nessuna offerta partecipante alla medesima gara, ad eccezione della propria, può essere imputata allo stesso centro decisionale ai sensi dell'art. 34, comma 2.
- g) di non trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006;

- h) di conoscere ed accettare integralmente e senza condizioni quanto contenuto nel bando, nonché, nello schema di convenzione;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- j) di applicare a tutti i dipendenti le norme previste dal CCNL di riferimento impegnandosi ad esibire ex articolo 2 L. 266/2002, certificazione relativa alla regolarità contributiva.
- k) che l'impresa concorrente e i suoi Legali Rappresentanti non si trovano nelle condizioni di incapacità a contrattare ai sensi dell'art. 32 ter e quater del codice penale;
- l) la non sussistenza a carico dell'impresa concorrente e dei suoi Legali Rappresentanti di misure di prevenzione di cui alla Legge 575/65 e s.m.i. (disposizioni antimafia)
- m) di avere uno sportello aperto nel territorio del Comune di ..... che dista Km..... o di impegnarsi ad aprirne uno entro il 31/01/2010 nel territorio del Comune di.....

2) busta chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura (con l'indicazione OFFERTA) contenente:

L'offerta, redatta in lingua italiana ed articolata rispetto ai vari elementi di valutazione di cui alle lettere A – B – C del presente bando e come da modello **ALLEGATO B**, articolata ed espressa ove è richiesta indicazione numerica, in cifre e lettere, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza, comprovati da procura, in carta libera

**DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE BUSTE:** **04 maggio 2009, alle ore 17,00** presso la sede del Municipio di Cerreto Grue – Via Roma n. 11.

Alla valutazione delle offerte provvederà apposita Commissione di gara la quale, considerati gli elementi di valutazione sopra elencati, attribuirà a ciascuna offerta il relativo punteggio.

Risulterà aggiudicatario del servizio il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi a ciascun elemento di valutazione.

In caso di parità di punteggio si provvederà mediante sorteggio, salvo il caso in cui uno degli aggiudicatari a pari merito risulti essere il Tesoriere uscente. In tal caso, per ragioni di continuità e buon andamento del servizio, l'aggiudicazione verrà riservata al Tesoriere uscente.

**SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO:** è vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio di tesoreria in oggetto, pena la risoluzione di diritto del contratto.

**CONTRATTO:** la presente procedura comporterà la stipula del contratto di tesoreria, contenente le clausole della convenzione e del bando e delle risultanze di gara. L'aggiudicatario avrà l'obbligo di stipulare il contratto entro i termini stabiliti dal Comune e resterà vincolato all'offerta formulata. Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

**RESTA INTESO:**

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- in caso di discordanza dell'importo scritto in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione;
- che mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione della stessa offerta, il Comune non assumerà, verso questi alcun obbligo, se non quanto a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione ad esso necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica;
- l'Amministrazione Comunale procederà alla consegna del servizio alla data di inizio previsto per l'affidamento (01/01/2010) anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 ed esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara.

IL PRESENTE BANDO VIENE PUBBLICATO SUL SITO INTERNET DEL COMUNE E ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI CERRETO GRUE PER TRENTA GIORNI CONSECUTIVI.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i. si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario dott.ssa Marcella Melpignano

Cerreto Grue, li 02/04/2009.

Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio di segreteria comunale: telefono 0131 883175.

Il Segretario Comunale / Responsabile del Servizio

Dr. Marcella Melpignano

Firmato in originale